**УТВЕРЖДАЮ**

Зам. заведующего Отделом

образования Администрации

Бельского района

Пилипенко Т.К

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. | |
|  |  |

**Муниципальное задание**

***Муниципальное дошкольное образовательное учреждение***

***«Будинский детский сад»***

**на 2021 год и плановый период 2021-2023 год**

**на оказание муниципальных услуг**

1. **Наименование муниципальной услуги, по которой устанавливается задание.**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной услуги | Единица измерения муниципальной услуги |
| Предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования | Количество детей, чел.    8 |

1. **Потребители муниципальной услуги.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование категории потребителей | Количество потребителей  (человек/единиц) среднегодовое значение | | | Основа предоставления  (безвозмездная, частично платная, платная) |
| текущий  финансовый  2021 год | плановый  финансовый  2022 год | плановый  финансовый  2023 год |
| Дети от 1 года до 7 лет | 8 | 7 | 7 | безвозмездная |

|  |  |
| --- | --- |
| **3. Показатели, характеризующие качество и** | |
| **объём оказываемой** | **муниципальной услуги.** |

|  |  |
| --- | --- |
| Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего требования к качеству и объему муниципальной услуги | Решение Собрания депутатов Бельского района от 22.12.2011 г. "Об утверждении перечня необходимых и обязательных услуг, предоставляемых муниципальным образованием "Бельский район" |

**3.1. Показатели качества оказываемой муниципальной услуги.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Ед  . из  м. | Формула расчета | | Значения показателей качества оказываемой муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении  показателя  (исходные данные для ее расчета) |
| текущий  финансовый  2021 год | | плановый  финансов ый  2022 год | | плановый  финансов ый  2023 год |
| В части требований к персоналу | | | | | | | | | | |
| 1. | Укомплектованность штатов педагогическими  работниками, доля штатных работников | % | Шпр \*100/  Опр | | 100 | | 100 | | 100 | Форма 85-К, тарификационные списки |
| 2. | Доля воспитателей,  имеющих  профессиональное образование | % | Вв\*100/В | | - | | - | | - | Форма 85-К, тарификационные списки |
| 3. | Доля воспитателей,  имеющих высшую и первую  квалификационные категории | % | Вк\*100/В | | - | | - | | - | Форма 85-К, тарификационные списки |
| 4. | Повышение квалификации педагогических работников  Доля прошедших курсовую подготовку | % | Сп\*100/(В  +  ПП) | | - | | 100 | | 100 | Сведения методического кабинета, сведения образовательного учреждения. |
| В части требований к оборудованию и материалам | | | | | | | | | | |
| 5. | Наличие обоснованных обращений и жалоб граждан на организацию и качество образовательного процесса и замечания контролирующих органов  (Роспотребнадзор,  ОГПН) | шт  . | - | | 1 | 1 | | 1 | | Журнал регистрации жалоб и обращений граждан в департаменте образования Акты обследования контролирующих органов  (предписания) |
| В части требований к организации процесса оказания услуги | | | | | | | | | | |
| 6. | Уровень заболеваемости детей (число дней пропусков по болезни в расчете на одного  ребенка) | % | ЧДБ/Дсп | 5 | | - | | - | | Статистическая отчетность по форме 85-К. Сведения образовательного учреждения |
| 7. | Выполнение натуральных норм питания | % | х | 93 | | - | | - | | Сведения образовательного учреждения |
| 8. | Посещаемость детей | % | (ЧДпос/ Дсп)/Дфакт  \*100 | 94 | | - | | - | | Статистическая отчетность по форме 85-К. Сведения образовательного учреждения |
| 9. | Доля детей подг. группы с высоким  уровнем освоения основной  общеобразовательной программы дошкольного образования | % | Дву /Дпг \*100 | 100 | | 100 | | 100 | | Сведения образовательного учреждения |

**Примечание:**

* **Опр – общая численность педагогических работников;**
* **Шпр – численность штатных педагогических работников;**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **- В** | **- численность сотрудников ОУ, занимающих должности воспитателей, включая** | |
| **старшего воспитателя;** | |  |

* **Вв - численность воспитателей, имеющих профессиональное образование;**
* **Вк - численность воспитателей, имеющих высшую и первую квалификационные категории;**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **- Сп** | **- численность сотрудников ОУ из число воспитателей, старших воспитателей, прочих** | |
| **педагогов, прошедших курсовую подготовку за определенный период;** | |  |

* **ПП – численность сотрудников ОУ, занимающих должности прочих педагогов;**
* **ЧДБ - число дней болезни всех детей за определенный период;**
* **Дсп - среднесписочная численность детей за определенный период; - ЧДпос - число дето-дней посещаемости ОУ за определенный период:**
* **Драб - число дней работы ОУ за определенный период (по календарю);**
* **Дфакт – число фактических дней работы ОУ за определенный период (число дней работы ОУ по календарю за исключением дней, когда ОУ не принимало детей по объективным причинам по приказу руководителя ОУ).**

**3.2. Объем оказываемой муниципальной услуги ( в натуральных показателях).**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица  измерения | Значение показателей объема (состава) оказываемой муниципальной услуги (на конец календарного года) | | | Источник информации о значении показателя |
| текущий  финансов. год 2021 | плановый  финансов. год 2022 | плановый  финансов. год 2023 |
| 1.Число функционирующих групп и детей в них общеразвивающей направленности | ед. | 1 | 1 | 1 | Статистическая отчетность по форме 85-К. Приказы Отдела образования администрации  Бельского района о комплектовании образовательных учреждений на очередной финансовый год. Статистическая отчетность по форме 85-К. Сведения образовательного учреждения. |
| чел. | 8 | 7 | 7 |
| 2.Число групп и детей в них компенсирующей направленности | ед. | - | - | - |
| чел. | - | - | - |
| 3.Число групп и детей в них комбинированной направленности | ед. | 8 | 7 | 7 |
| чел. | - | - | - |
| 4.Число групп и детей в них оздоровительной направленности | ед. | - | - | - |
| чел. | - | - | - |
| 5.Численность детей инвалидов, посещающих образовательное учреждение | чел. | - | - | - |
| 6. Всего | ед. | 1 | 1 | 1 |
| чел. | 8 | 7 | 7 |

**4. Порядок оказания муниципальной услуги .**

**4.1 Нормативные правовые акты, регулирующие оказание муниципальных**

**услуг**

**.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели / требования | | Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего требования к порядку оказания муниципальной услуги |
| Стандарт качества муниципальной услуги (иной документ) | | - Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-Ф3 " Об образовании в Российской Федерации". - Приказ Министерства образования и науки (РФ от 30 августа 2013 года № 1014 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" - Санитарно – эпидемиологические правила и нормы 3 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05. 2013 г.  № 26);  - «О пожарной безопасности» Федеральный закон от 21.12.1994 г. 69 – ФЗ; - «Федеральные требования к образовательному учреждению в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников», утвержденные приказом  Министерства образования и науки РФ от 09.12.2010 г. № 1639;  - «Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования от 17 октября 2013 года № 1155». |
| Основные процедуры оказания  муниципальной  услуги | | * «Положение о порядке комплектования муниципальных образовательных учреждений Бельского района, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования», утвержденное Постановлением администрации Бельского района от 12.09.2011 г. № 213 * Административный регламент по оказанию муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу   дошкольного образования», утвержденный Постановлением администрации  Бельского района от 01.09.2011 г. № 112  Предоставление Услуги включает в себя административные процедуры:   * прием, регистрация документов, постановка на учет; * выдача путевки – направления; * зачисление ребенка в Учреждение. |
|  |  | |

**4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной услуги.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Способ  информирования | | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
| 1. | Средства массовой информации | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания | по мере необходимости |
| 2. | Интернет – ресурсы | Официальные и иные документы о деятельности учреждения (сайт МДОУ «Будинский детский сад») | ежемесячно |
| 3. | Информационные стенды | Официальные и иные документы о деятельности учреждения:  - информационный стенд для родителей (законных представителей) МДОУ «Будинский детский сад» | ежемесячно |
| Способ  информирования | | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
| 4. | Родительские собрания | Информация о результатах контроля за выполнением муниципального задания (родительские собрания, «День открытых дверей», консультации, заседания родительского комитета, органа государственно – общественного управления) | ежегодно |

**5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Основание для прекращения: | | | | Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта | | | |
| * по решению Учредителя; * в связи с истечением срока, на которое создано учреждение; * в связи с достижением цели, ради которой было создано учреждение; * в случае признания судом недействительной регистрации учреждения, в связи с допущенными при его создании нарушениями закона или иных правовых актов, если эти нарушения носят неустранимый характер; * по решению суда, в случае осуществления деятельности, запрещенной законом, либо с неоднократными или грубым нарушением закона или иных правовых актов | | | | -**Приложение № 2.doc** Закон Российской Федерации от 10.07.1992 г. № 3266-1 «Об образовании» (с изм. и доп.)  -Устав образовательного учреждения | | | |
|  | |  | | | | | |
| **6.Платные муниципальные услуги. Предельные цены (тарифы) на оплату** | | | | | |
| **муниципальной услуги.** | |  | | | |
| **6.1. Орган, устанавливающий предельные цены (тарифы) на оплату** | | | | |
| **муниципальной услуги либо порядок их установления:** | | | |  |

Администрация Бельского района

**6.2. Значения предельных цен (тарифов).**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Цена (тариф), единица измерения | | Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок определения цен (тарифов) |
| руб. в год | | Приказ |
|  |  |  |

* + - 1. **Порядок контроля над исполнением муниципального задания.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Объект контроля | | Применяемые технологии контроля | | Периодичность | Органы (лица), осуществляющие  контроль за оказанием услуги |
| 1 | Соответствие материальнотехнических, гигиенических др.  . условий требованиям надзорных органов | Лицензия, акты готовности к учебному году, акты и предписания надзорных органов, тематические проверки | | 1 раз в год | Отдел образования |
| 2 | Организация развивающей  . предметно-пространственной среды | Выездная проверка готовности к учебному году (плановые тематические проверки) | | 1 раз в год | Отдел образования |
| 3 | .Обеспеченность квалифицированными кадрами | Отчет формы 85-К | | 1 раз в год | Отдел образования |
| 4 | Соответствие фактического объема предоставления услуг плановому (количество детей,  .осваивающих основную общеобразовательную программу дошкольного образования) | Отчет формы 85-К  Бухгалтерская отчетность | | до 4 раз в год | Отдел образования |
| 5 | Взаимодействие с семьей.  Удовлетворенность родителей  . условиями, качеством образования, присмотра и ухода, результатами получения услуги | Анкетирование | | 1 раз в год | Отдел образования |
| 6 | . Финансовое состояние | Отчетность | | 1 раз в квартал | Отдел образования |
| 7 | . Использование имущества  (имущественного комплекса) | Отчетность | | 1 раз в квартал | Отдел образования |
|  | | |  | | |

* + - 1. **Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.**

**8.1.Форма отчета об исполнении муниципального задания**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значение утвержденное в муниципальном задании на отчетный период | Фактическое значение за отчетный период | Характеристика причин отклонения от запланированных значений |

**8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания**

Ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным.

**8.3.Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания**

Нет

**СПРАВОЧНО: Показатели объема выделенных бюджетных ассигнований.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уровень детализации | Значение показателя объема выделенных бюджетных ассигнований, тыс. руб. | | |
| текущий   финансовый 2021год | плановый   финансовый 2022год | плановый  финансовый 2023год |
| Общая сумма бюджетных ассигнований | 1481,2 | 1481,2 | 1281,2 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Подписи:    Заведующая МДОУ «Будинский детский сад» |  | Ивченкова В.А. |